

## **Regulamin świadczenia usług Webinaru organizowanych przez COM@COM spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

Ten Regulamin określa zasady oraz sposób świadczenia usługi drogą elektroniczną – tj. Webinarów przez COM@COM sp. z o.o. na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Przed skorzystaniem z usług Webinaru należy uważnie przeczytać poniższy Regulamin. Rozpoczynając korzystanie z usług Webinaru Użytkownik potwierdza, że zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

### **§1 Definicje**

1. Formularz – internetowy formularz rejestracji, zamieszczony na Stronie, wypełniany w celu rejestracji Uczestnika na Webinar;
2. Konsument - Uczestnik, który jest konsumentem w rozumieniu art. 22(1) Kodeksu cywilnego, tj. osobą fizyczną, która nabywa produkt w celu niezwiązanym bezpośrednio ze swoją działalnością zawodową lub gospodarczą, a także osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
3. Organizator - COM@COM sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, ul. Przy Skarpie 6, 87 – 100 Toruń, zarejestrowana w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS: 0000840556, REGON: 386023996, NIP: 9562360702;
4. Platforma - serwis udostępniony Organizatorowi w celu prowadzenia i zarządzania Webinarami przez ClickMeeting Sp. z o.o z siedzibą w Gdańsku, ul. Arkońska 6/A4, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000604194, NIP 5842747535;
5. Strona – strona internetowa przez którą Użytkownik uzyskuje dostęp do Webinarów: <https://www.comacom.pl/pl/webinary>
6. Uczestnik – osoba biorąca udział w Webinarze;
7. Umowa – umowa pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem, na świadczenie usług drogą elektroniczną w postaci Webinaru;
8. Webinar – szkolenie internetowe dla Uczestników, przeprowadzane przez Organizatora na Platformie.

### **§2 Warunki techniczne**

1. Do uczestnictwa w Webinarze konieczne jest:
  - a) komputer lub inne urządzenie elektroniczne z dostępem do sieci Internet,
  - b) aktywne konto poczty elektronicznej,
  - c) właściwa przeglądarka internetowa z włączoną obsługą JavaScript i plików cookies,
  - d) podłączenie głośników/słuchawek.
2. Webinar odbędzie się za pośrednictwem Platformy, z której Uczestnik może korzystać za pomocą linku poprzez przeglądarkę internetową. Szczegółowe informacje dotyczące wymagań technicznych Platformy można znaleźć na stronie dostawcy Platformy: <https://clickmeeting.com/pl/>.

### **§3 Rejestracja na Webinar**

1. W celu złożenia zamówienia na usługę Webinaru, Uczestnik wypełnia Formularz na Stronie i podaje dane: imię i nazwisko oraz adres poczty elektronicznej. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia Umowy oraz uczestnictwa w Webinarze.
2. Uczestnik zobowiązany jest zapoznać się z Regulaminem i potwierdzić jego akceptację.
3. Po przesłaniu Formularza, Uczestnik otrzyma potwierdzenie zapisu na Webinar. Z chwilą otrzymania potwierdzenia zapisu dochodzi do zawarcia umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną.
4. W kolejnej wiadomości, Uczestnik otrzyma link umożliwiający wzięcie udziału w usłudze.
5. W wypadku nieprawidłowych lub niekompletnych danych Organizator skontaktuje się z Uczestnikiem w celu ich uzupełnienia. Nieuzupełnienie danych w terminie 7 dni od wezwania do uzupełnienia, uprawnia Organizatora do odstąpienia od umowy.

### **§ 4 Realizacja usługi i zasady uczestnictwa w Webinarze**

1. Realizacja usługi odbywa się w języku polskim, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. Organizator zastrzega sobie możliwość wprowadzania z ważnych powodów zmian w zakresie programu Webinaru lub warunków technicznych jego organizacji, przykładowo w przypadku przekroczenia limitu osób biorących udział w Webinarze. O wszelkich zmianach Organizator informuje Uczestników bez zbędnej zwłoki.
3. Organizator może rejestrować, udostępniać i archiwizować przebieg Webinaru.
4. Organizator może zapewnić możliwość interakcji z prelegentem lub innymi Uczestnikami poprzez komunikację w formie czatu.
5. Uczestnik zobowiązuje się do korzystania z usługi zgodnie z przepisami prawa, nie naruszając praw osób trzecich.
6. Zabronione jest przekazywanie danych dostępowych do udziału w Webinarze osobom trzecim.

### **§ 5 Odpowiedzialność. Reklamacje.**

1. Organizator ma obowiązek dostarczyć Uczestnikowi Webinar zgodny z Umową.
2. Rękojmia za wady Webinaru, o jakiej mowa w przepisach Kodeksu cywilnego, jest wyłączona w przypadku Umów, które są zawierane przez Użytkowników innych niż Konsument.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności, za niewykonanie lub nieprawidłową realizację Umowy, jeżeli wpływ na to miała siła wyższa, awaria Platformy, lub inne okoliczności niezależne od Organizatora.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niemożność lub utrudnienia w korzystaniu z Platformy, wynikające z przyczyn leżących po stronie Uczestnika, w tym w szczególności: błędne podane dane kontaktowych, niespełnienie przez Uczestnika warunków technicznych niezbędnych do realizacji usługi, nieprawidłowe działanie urządzeń teleinformatycznych.
4. Do Umów, które są zawierane przez Konsumenta, stosuje się przepisy o odpowiedzialności za zgodność usług cyfrowych lub treści cyfrowych z Umową, które są zawarte w ustawie o prawach konsumenta, z uwzględnieniem postanowień niniejszego Regulaminu.
5. Organizator jest odpowiedzialny względem Konsumenta za zgodność Webinaru z Umową. Zgodność Webinaru z Umową ocenia się zgodnie z przepisami ustawy o prawach konsumenta.
6. Jeżeli Uczestnik stwierdzi niezgodność Webinaru z Umową, powinien poinformować o tym Organizatora, określając jednocześnie swoje roszczenie lub składając oświadczenie stosownej treści.

7. Jeżeli Webinar jest niezgodny z Umową, Konsument może żądać doprowadzenia go do zgodności z Umową. Jeżeli doprowadzenie do zgodności z Umową jest niemożliwe lub wymagałyby nadmiernych kosztów dla Organizatora, może on odmówić doprowadzenia go do zgodności z Umową.
8. Organizator doprowadza Webinar do zgodności z Umową w odpowiednim czasie, nie dłuższym niż 21 dni, od chwili, w której został poinformowany przez Konsumenta o braku zgodności Webinaru z Umową.
9. Wszelkie reklamacje mogą być zgłaszane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [biuro@comacom.pl](mailto:biuro@comacom.pl), w terminie do 14 dni od dnia zakończenia Webinaru.
10. Reklamacja powinna zawierać: dane identyfikacyjne Zgłaszającego – imię, nazwisko, adres email, telefon kontaktowy, przedmiot reklamacji: nazwa i termin Webinaru, wskazanie okoliczności faktycznych uzasadniających reklamację.
11. Organizator rozpatruje reklamacje w terminie 14 dni od momentu jej otrzymania. Podmiot składający reklamację zostanie poinformowany o sposobie rozpatrzenia reklamacji w formie, w której zgłosił reklamację.

## **§ 6. Odstąpienie od Umowy**

1. Prawo odstąpienia od umowy na podstawie niniejszego paragrafu dotyczy wyłącznie Konsumenta.
2. Konsument może w terminie 14 dni odstąpić od umowy bez podawania przyczyny. Termin odstąpienia rozpoczyna bieg od dnia zawarcia Umowy.
3. Konsument odstępuje od umowy, składając Organizatorowi oświadczenie o odstąpieniu. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
4. W razie skutecznego wykonania prawa odstąpienia umowę uważa się za niezawartą.
5. Organizator informuje Uczestnika będącego Konsumentem o możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są na następujących stronach internetowych Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:  
[http://www.uokik.gov.pl/spory\\_konsumenckie.php](http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php)  
[http://www.uokik.gov.pl/sprawy\\_indywidualne.php](http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php)  
[http://www.uokik.gov.pl/wazne\\_adresy.php](http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php)
6. Informacje, o których mowa w punkcie 5 powyżej Konsument może uzyskać również w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów oraz Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej.
7. Konsument posiada w szczególności następujące możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń: możliwość zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy Inspekcji Handlowej, możliwość zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia.
8. Organizator informuje, że pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR).

## **§ 7. Własność intelektualna/Prawa autorskie**

1. Z chwilą zawarcia umowy Organizator udziela Uczestnikowi niewyłącznej i niezbywalnej licencji do korzystania z Webinaru przez okres jego trwania lub inny okres wyraźnie wskazany przez Organizatora, wyłącznie jednak dla potrzeb własnych Uczestnika. Uczestnik nie ma prawa zwielokrotniania i/lub wprowadzania do obrotu treści Webinaru oraz jakiegokolwiek innego udostępniania osobom trzecim ani też udzielania dalszych licencji.
2. Uczestnikom nie przysługuje prawo do utrwalania w żadnej formie treści i przebiegu Webinaru, bez zgody Organizatora wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do rejestracji podczas Webinarów wypowiedzi i pytań Uczestników w celu archiwizacji i ewentualnego dalszego udostępniania. Uczestnicy rejestrując się na dany Webinar oraz akceptując Regulamin wyrażają na to zgodę.
4. Wszelkie prawa, w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do: nazw usług, treści Webinaru oraz powiązanych materiałów, a także znaków towarowych, formularzy, logotypów, grafik, tekstów, fontów, zdjęć, wykresów, podlegają ochronie prawnej i ich wykorzystywanie możliwe jest wyłącznie na zasadach określonych przepisami prawa i za uprzednią zgodą Organizatora, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 8. Bezpieczeństwo**

1. Informujemy, że Uczestnik korzystając z usług świadczonych drogą elektroniczną jest narażony na potencjalne zagrożenia.
2. Do podstawowych zagrożeń związanych z korzystaniem z sieci Internet należą:
  - a. złośliwe oprogramowanie,
  - b. programy szpiegujące;
  - c. spam;
  - d. wyłudzenie poufnych informacji osobistych (np. haseł) przez podszywanie się pod godną zaufania osobę lub instytucję (Phishing);
  - e. włamania do systemu teleinformatycznego użytkownika.
3. W celu uniknięcia zagrożeń związanych z korzystaniem z sieci Internet rekomendujemy zainstalowanie oprogramowania antywirusowego na urządzeniu, z którego korzysta Użytkownik oraz regularne jego aktualizowanie.

## **§ 9. Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika jest Organizator.
2. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych określone zostały w „Polityce prywatności”, stanowiącej integralną część Regulaminu.
3. Zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach Platformy dostępne są na stronie <https://legal.clickmeeting.com/pl/privacy-security-pl/privacy-policy-pl/>. Organizator informuje, że dane osobowe oraz informacje ujawnione podczas Webinaru mogą być przesyłane do innych Uczestników, a także do osób trzecich.

## **§ 10. Postanowienia końcowe**

1. Regulamin jest dostępny na stronie [www.comacom.pl](http://www.comacom.pl) w formie umożliwiającej jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie w dowolnej formie. Uczestnik może zapisać Regulamin na dowolnym nośniku.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Regulaminie, w uzasadnionych przypadkach, np.: zmiany warunków technicznych związanych z organizacją Webinarów,

działania siły wyższej, zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść Regulaminu.

3. O treści zmian Regulaminu Organizator informuje, na stronie internetowej co najmniej 7 dni przed wejściem zmian w życie. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie w terminie 7 dni od opublikowania. Ponadto, Uczestnicy są informowani o każdej zmianie Regulaminu przez przesłanie informacji na adres e-mail w terminie nie później niż na 7 dni przed dniem wejścia w życie zmiany Regulaminu. Jeżeli w terminie 7 dni od dnia doręczenia wiadomości e-mail, o której mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku braku zgody Uczestnika na zmianę Regulaminu, może on zrezygnować z Umowy poprzez przesłanie Organizatorowi informacji o rezygnacji. Zmiana Regulaminu nie wpływa na usługi świadczone przed datą jej wejścia w życie.
4. Regulamin i stosunki umowne między Uczestnikiem a Organizatorem podlegają prawu polskiemu i zawierane są w języku polskim.
5. W przypadku powstania sporu na gruncie zawartej umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną, Organizator i Uczestnik będą dążyli do rozwiązania sprawy polubownie. Prawem właściwym dla rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych na gruncie niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 12.12.2023 r.